



REGULAMIN AKCJI SPORTOWEJ „POMAGANIE KRZEPI TEAM” 2023 DLA PRACOWNIKÓW KRAJOWEJ GRUPY SPOŻYWCZEJ S.A.

§ 1 ORGANIZATORZY

1. Organizatorem Akcji sportowej „Pomaganie Krzepli Team” zwanego dalej „**Akcją sportową**”, w rozumieniu niniejszego regulaminu, zwanego dalej „**Regulaminem**”, jest Fundacja Krajowej Grupy Spożywczej S.A. „Pomaganie krzepli” z siedzibą w Toruniu przy ul. Kraszewskiego 40, 87-100 Toruń, wpisana do Rejestru Stowarzyszeń, innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000653638, NIP 9562321978, zwana dalej „**Fundacją**” lub „**Organizatorem**”.
2. Podmiotem wspierającym Fundację w organizacji i realizacji Akcji sportowej w zakresie wskazanym w Regulaminie jest Krajowa Grupa Spożywcza S.A. z siedzibą w Toruniu, przy ul. Kraszewskiego 40, 87-100 Toruń, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000084678, NIP 956-10-40-510, REGON 870363980, zwana dalej „**Spółką**”.

§ 2 CELE AKCJI SPORTOWEJ

1. Głównym celem Akcji sportowej jest aktywizacja Pracowników Krajowej Grupy Spożywczej S.A. (w rozumieniu art. 2 pkt 4 Zakładowego Układu Zbiorowego Pracy dla Pracowników Krajowej Grupy Spożywczej S.A.) zwanych dalej „**Pracownikami**”, poprzez zachęcanie do aktywności sportowej.
2. Do celów szczegółowych Akcji sportowej należy:
 - a) realizowanie celów statutowych Fundacji;
 - b) propagowanie zdrowego stylu życia, w tym w szczególności aktywności fizycznej Pracowników;
 - c) działalność charytatywna dotycząca wspierania Funduszu pomocowego dla Pracowników Spółki organizowanego przez Fundację (poprzez przeliczanie przebytych przez Pracownika w Akcji sportowej kilometrów na złotówki według wzoru zawartego w niniejszym Regulaminie, jednak w kwocie nie większej niż 50.000 zł).

§ 3 UCZESTNICZY AKCJI

1. Do Akcji sportowej mogą przystąpić tylko Pracownicy.
2. Każdy Pracownik bierze udział w Akcji sportowej na własną odpowiedzialność, w szczególności Fundacja oraz Spółka nie ponoszą odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody powstałe w związku z udziałem Pracownika w Akcji sportowej.
3. Fundacja oraz Spółka nie zapewniają Pracownikom ubezpieczenia z tytułu uczestnictwa w Akcji sportowej.



§ 4 ZASADY ZGŁASZANIA SIĘ DO AKCJI SPORTOWEJ

1. Pracownik chętny do udziału w Akcji sportowej powinien założyć darmowe konto w Generatorze dostępnym pod adresem: <https://www.pomaganie-krzepl.pl/generator/> i przesłać za pomocą Generatora zgłoszenie (dalej: „Zgłoszenie”) w Akcji sportowej.
2. **Instrukcja zakładania konta w Generatorze wniosków:**
 - a) Wejdź na stronę www.pomaganie-krzepl.pl/generator/.
 - b) Wpisz swój adres e-mail w wyznaczonym polu, zaznacz wszystkie zgody i kliknij przycisk [Dalej].
 - c) Poczekaj na link aktywacyjny, który zostanie przesłany na wskazany wcześniej adres e-mail. (Warto zwrócić na foldery typu Spam lub Oferty, ponieważ e-mail może tam trafić ze względów bezpieczeństwa).
 - d) Kliknij link aktywacyjny i zmień hasło.
 - e) Zaloguj się na założone przez siebie konto w generatorze.
 - f) Na samej górze strony klikając przycisk [Zmień] wybierz odpowiedni projekt i kliknij przycisk [Dalej].
 - g) Następnie wybierz odpowiedni formularz i rozpocznij wypełnianie.
 - h) Pola oznaczone * są obowiązkowe do wypełnienia.
 - i) W ostatnim kroku zaznacz wszystkie zgody i kliknij [Zapisz w wersji ostatecznej].
 - j) Na wskazany adres e-mail zostanie przesłana informacja o prawidłowym złożeniu Wniosku.
3. **Zgłoszenie udziału w Akcji Sportowej:**
 - 1) Zaloguj się na swoje konto w Generatorze.
 - 2) Na samej górze strony klikając przycisk [Zmień] wybierz projekt: Konkursy dla Pracowników KGS S.A., kliknij przycisk [Dalej].
 - 3) Wybierz formularz i rozpocznij wypełnianie.
 - 4) Pola oznaczone „*” (gwiazdką) są obowiązkowe do wypełnienia.
 - 5) W ostatnim kroku zaznacz wszystkie zgody i kliknij [zatwierdź jako wersję ostateczną].
 - 6) Na wskazany adres e-mail zostanie przesłana informacja o zapisaniu wersji ostatecznej Zgłoszenia.
 - 7) Oczekuj na akceptację zgłoszenia przez Organizatora.
4. Zgłoszenia złożone inną drogą niż wskazana powyżej nie będą rozpatrywane.
5. Pracownik, poprawnie zgłoszony do Akcji Sportowej poprzez Generator Wniosków (dalej: „Generator”) staje się Uczestnikiem (dalej: „Uczestnik”) Akcji Sportowej.
6. Po zweryfikowaniu przez Organizatora przesłanego Zgłoszenia, w Generatorze wniosków na indywidualnym koncie Pracownika zostanie otworzona Karta aktywności do uzupełniania w trakcie trwania edycji Akcji sportowej zgodnie z zasadami zawartymi w § 5 Regulaminu.

§ 5 OPIS AKCJI SPORTOWEJ I ZASADY ROZLICZANIA

1. W 2023 roku Fundacja przeprowadzi dwie edycje Akcji Sportowej (wiosenną i letnią).
2. Edycja wiosenna odbędzie się w terminie od 21.03.2023 r. do 20.06.2023 r.
Edycja letnia odbędzie się w terminie od 21.06.2023 r. do 20.09.2023 r.



3. W Generatorze wniosków możliwość wpisywania aktywności z ostatnich dni Akcji sportowej zostanie przedłużona odpowiednio w edycji wiosennej do 21.06.2023 r. do godz. 23:59 oraz w edycji letniej do 21.09.2023 r. do godz. 23:59.
4. Pracownik może wziąć udział w obu edycjach.
5. Uczestnik chcący wziąć udział w obu edycjach musi utworzyć oddzielne zgłoszenie do edycji wiosennej i letniej.
6. Uczestnik danej edycji dzięki dokonywanym wpisom w Karcie aktywności bierze udział w Rywalizacji Indywidualnej oraz Rankingu Grupowym publikowanym przez Organizatora w mediach społecznościowych (tj. www.pomaganie-krzepi.pl oraz Infonecie Spółki).
7. Uczestnik powinien zainstalować dostępną w Google Play lub App Store aplikację sportową na telefon lub posiadać zegarek sportowy, dzięki którym będzie miał możliwość przesłania potwierdzenia (np. zrzut ekranu/ zdjęcie) wykonanej aktywności fizycznej z przeliczeniem na liczbę kilometrów w celu uzupełnienia Karty aktywności.
8. Dyscypliny sportowe zwane **dalej: „Dyscyplinami”** biorące udział w Akcji sportowej to:
 - a) **Jazda na rowerze** (w tym również: rower stacjonarny, spinning)
 - b) **Marsz** (w tym również: chodzenie, spacer, Nordic Walking, fitness, zumba)
 - c) **Bieganie** (w tym również: bieg na bieżni, rolki, łyżwy)
 - d) **Kajakarstwo i wioślarstwo** (w tym również: ergometr wioślarski, łódka wioślarska)
 - e) **Pływanie**
9. Każdy Uczestnik może dokonywać wpisów w Kartach aktywności dla każdej Dyscypliny.
10. Każdy Uczestnik może dokonać maksymalnie 100 wpisów w danej Dyscyplinie w Karcie aktywności w trakcie trwania danej edycji Akcji Sportowej.
11. Za kilometry uzbierane w dwóch edycjach Akcji sportowej przez wszystkich Uczestników, Spółka przekaże Fundacji środki z przeznaczeniem na cel charytatywny, tj. Fundusz Pomocowy dla Pracowników Krajowej Grupy Spożywczej S.A. prowadzony przez Fundację, jednak w wysokości nie większej niż 50.000 zł.
12. Przelicznik kilometrów w poszczególnych Dyscyplinach na złotówki przedstawia się następująco:
 - a) Jazda na rowerze 1 km = 1 zł
 - b) Marsz 1 km = 2 zł
 - c) Bieganie 1 km = 4 zł
 - d) Kajakarstwo i wioślarstwo 1 km = 5 zł
 - e) Pływanie 1 km = 20 zł
13. Każdy 1 kilometr aktywności fizycznej Uczestnika wykonany, udokumentowany, a następnie wpisany przez Uczestnika do Karty aktywności nagradzany jest kwotą w złotych, wyliczoną w zależności od Dyscypliny (zgodnie z przelicznikiem zawartym w § 5 ust. 12) przekazaną przez Spółkę (Fundatora) na Fundusz Pomocowy prowadzony przez Fundację, z zastrzeżeniem § 5 ust. 11 Regulaminu.
14. Rywalizacja indywidualna polega na opublikowaniu przez Organizatora we wskazanych w § 5 ust. 6 Regulaminu mediach społecznościowych, imion i nazwisk dziesięciu Uczestników z największą sumą kilometrów (na podstawie dokonanych wpisów w Karcie Aktywności), z podziałem na poszczególne dyscypliny.



15. Ranking Grupowy polega na opublikowaniu przez Organizatora we wskazanych w §5 ust. 6 Regulaminu mediach społecznościowych: informacji o zdobytych przez Uczestników punktach z podziałem na jednostki organizacyjne Spółki, tj.:

- a) Oddział „Cukrownia Dobrzelin”
- b) Oddział „Cukrownia Kluczewo”
- c) Oddział „Cukrownia Krasnystaw”
- d) Oddział „Cukrownia Kruszwica”
- e) Oddział „Cukrownia Malbork”
- f) Oddział „Cukrownia Nakło”
- g) Oddział „Cukrownia Werbkowice”
- h) Oddział „Terminal Cukrowy”
- i) Zakład „Archiwum”
- j) Zakład „Nadruk Papieru”
- k) Zakład „Polskie Przetwory”
- l) Centrala

16. Punkty, o których mowa wyżej obliczane są według poniższego wzoru:

$$PKT = S \times \frac{L}{W}$$

Gdzie:

PKT - Suma punktów zebranych przez Uczestników z danego miejsca świadczenia pracy we wszystkich dyscyplinach

L - Liczba Uczestników z danego miejsca świadczenia pracy

W - Liczba wszystkich Pracowników zatrudnionych w danym miejscu świadczenia pracy (wg stanu na dzień 01.03.2023 r. w edycji wiosennej oraz 01.06.2023 w edycji letniej)

S - Suma zebranych kilometrów przez wszystkich Uczestników z danego miejsca świadczenia pracy w poszczególnych dyscyplinach pomnożona przez wskaźniki

$S = (A \times 1 + B \times 2 + C \times 4 + D \times 5 + E \times 20)$

Gdzie:

A- Suma zebranych kilometrów przez wszystkich Uczestników z danego miejsca świadczenia pracy w Dyscyplinie: **Jazda na rowerze**

B- Suma zebranych kilometrów przez wszystkich Uczestników z danego miejsca świadczenia pracy w Dyscyplinie: **Marsz**

C- Suma zebranych kilometrów przez wszystkich Uczestników z danego miejsca świadczenia pracy w Dyscyplinie: **Bieganie**

D- Suma zebranych kilometrów przez wszystkich Uczestników z danego miejsca świadczenia pracy w Dyscyplinie: **Kajakarstwo i wioślarstwo**

E- Suma zebranych kilometrów przez wszystkich Uczestników z danego miejsca świadczenia pracy w Dyscyplinie: **Pływanie**

17. W Rankingu Grupowym ważne jest maksymalne zaangażowanie jak największej ilości Pracowników z danej jednostki organizacyjnej.



§ 6 NAGRODY

1. W każdej edycji Akcji sportowej w każdej dyscyplinie zostaną przyznane nagrody dla Uczestników, którzy zarejestrowali (zgodnie z niniejszym Regulaminem) największą sumę kilometrów w danej dyscyplinie i zajęli miejsca od 1 do 3.
2. W jednej edycji Akcji sportowej nagrody indywidualne zostaną przyznane maksymalnie 15 osobom.
3. Nagrodami w rywalizacji indywidualnej są atrakcyjne nagrody rzeczowe.
4. Nagrody zostaną przyznane po zakończeniu każdej edycji Akcji sportowej.
5. Nagrody rzeczowe zostaną przekazane przez Organizatora do 30 dni od dnia opublikowania rankingu końcowego.
6. Wartość jednej nagrody nie przekracza kwoty 2.000 zł i jest zwolniona z podatku dochodowego od osób fizycznych na podstawie art. 21 pkt. 68a ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.
7. **Uczestnicy ze zwycięskiej jednostki organizacyjnej Spółki (która zbierze najwięcej punktów wg wzoru zawartego w § 5 ust. 16 w każdej edycji Akcji sportowej) w ramach nagrody będą mieli możliwość wskazania podmiotu, na rzecz którego Fundacja prześle darowiznę w wysokości 3.000 zł brutto (słownie złotych: trzy tysiące).** Podmiot należy wskazać Organizatorowi pisemnie z poparciem większości Uczestników z danej jednostki organizacyjnej, w terminie do 7 dni od dnia opublikowania rankingu końcowego.

§ 7 HARMONOGRAM

1. Przesyłanie Zgłoszenia: od dnia 21.03.2023 r. przez cały okres trwania Akcji sportowej,
2. Akcja sportowa trwa od dnia 21.03.2023 r. do dnia 22.09.2023 r., w tym:
 - a) **edycja wiosenna od 21.03.2023 do 20.06.2023 r.,**
 - b) **edycja letnia od 21.06.2023 do 20.09.2023 r.**
3. Publikacja Informacji o Rywalizacji Indywidualnej oraz Rankingu Grupowego odbywać się będzie w następujących terminach:
 - a) **Edycja wiosenna:**
 - 06.04.2023 r.
 - 24.04.2023 r.
 - 11.05.2023 r.
 - 29.05.2023 r.
 - Do 26.06.2023 r. - ranking końcowy, brany pod uwagę przy przyznawaniu nagród,
 - b) **Edycja letnia:**
 - 10.07.2023 r.
 - 28.07.2023 r.
 - 16.08.2023 r.
 - 04.09.2023 r.
 - Do 26.09.2023 r. - ranking końcowy, brany pod uwagę przy przyznawaniu nagród,
4. Wypełnianie Karty aktywności: od dnia zweryfikowania Zgłoszenia przez Organizatora do dnia 21.06.2023 r. do godz. 23:59 – w edycji wiosennej oraz do dnia 21.09.2023 r. do godz. 23:59 – w edycji letniej.



5. Przekazanie nagród (Rywalizacja indywidualna) – do 30 dni od dnia ogłoszenia wyników.
6. Przekazanie nagrody (Ranking Grupowy) – do 30 dni od otrzymania przez Organizatora pisemnej informacji z podpisami większości Uczestników ze zwycięskiej jednostki organizacyjnej o nazwie podmiotu, na rzecz którego Fundacja przekaże darowiznę.

§ 8 DANE OSOBOWE

1. Administratorem Danych Osobowych jest Fundacja Krajowej Grupy Spożywczej S.A z siedzibą w Toruniu, ul. Kraszewskiego 40, z którą kontakt jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@pomaganie-krzepli.pl
2. Dane osobowe będą wykorzystywane do celów związanych z wykonaniem Umowy. Przetwarzanie danych odbywać się będzie zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”).
3. Szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych osobowych, w tym:
 - a) informacje na temat administratora danych osobowych, sposobu kontaktu z nim;
 - b) informacje na temat inspektora danych osobowych, sposobu kontaktu z nim;
 - c) podstawa, cele i zakres przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawa i obowiązki osób, których dane dotycząokreśla Klauzula Informacyjna, stanowiąca Załącznik numer 1 do Regulaminu.

§ 9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania lub wstrzymania Akcji Sportowej bez podania przyczyny.
2. Organizator Akcji Sportowej zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w Regulaminie. Wszystkie informacje o zmianach zostaną opublikowane niezwłocznie po ich dokonaniu na stronie internetowej Fundacji www.pomaganie-krzepli.pl oraz w Intranecie Spółki.
3. Wszelkie sprawy wątpliwe i sporne w kwestii interpretacji Regulaminu oraz nieobjęte Regulaminem, będą rozpatrzone przez Zarząd Fundacji, zgodnie ze Statutem Fundacji oraz innych aktów prawnych, dotyczących działalności Fundacji.
4. Decyzje Zarządu Fundacji dotyczące Akcji sportowej są ostateczne.
5. Organizator ma prawo do weryfikacji udokumentowanych przez Uczestnika w Karcie aktywności kilometrów.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Zarząd Spółki.



Załącznik numer 1

Klauzula informacyjna RODO

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Fundacja Krajowej Grupy Spożywczej S.A. „Pomaganie krzepli” z siedzibą w Toruniu, ul. Kraszewskiego 40, 87-00 Toruń, wpisana do Rejestru Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000653638, NIP 9562321978, dalej jako „Administrator”.
2. Z Administratorem można się kontaktować poprzez adres e-mail: fundacja@pomaganie-krzepli.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny: Fundacja Krajowej Grupy Spożywczej S.A. „Pomaganie krzepli” z siedzibą w Toruniu (87-100), ul. Kraszewskiego 40.
3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pan/Pani kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@pomaganie-krzepli.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w ust. 2 powyżej.
4. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
5. W czasie przetwarzania danych osobowych Administrator stosuje następujące zasady:
 - a. legalności – przetwarzanie danych osobowych może się odbywać wyłącznie, gdy zaistnieje co najmniej jedna z przewidzianych prawem przesłanek;
 - b. celowości – aby dane mogły być przetwarzane, musi istnieć ku temu konkretny, wyraźny i prawnie uzasadniony cel;
 - c. adekwatności – Administrator gromadzi tylko te dane, które są niezbędne ze względu na cel ich przetwarzania;
 - d. merytorycznej poprawności – Administrator jest zobowiązany do tego, aby dane przez niego zbierane były poprawne i w razie potrzeby uaktualniane;
 - e. czasowości – zasada ograniczenia przechowywania danych – Administrator nie przetwarza danych dłużej niż jest to konieczne. W praktyce, Administrator dokonuje indywidualnej, konkretnej oceny, przez jaki okres powinien przetwarzać dane osobowe. Okres przechowywania jest uzależniony od wielu zmiennych;
 - f. integralności i poufności danych – dane osobowe są zabezpieczone za pomocą odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych. Administrator dokłada najwyższej możliwej staranności, by chronić przekazane informacje przed wszelkimi zagrożeniami.
6. Dane osobowe przetwarzane są w celu:



- a.** realizacji Akcji sportowej „Pomaganie krzepli Team” dla Pracowników Krajowej Grupy Spożywczej S.A. z siedzibą w Toruniu oraz organizacji, prowadzenia i promocji Akcji sportowej na podstawie art. 6 ust. 1 lit a RODO (na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą). Administrator będzie przetwarzał następujące dane osobowe: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu oraz nazwę jednostki organizacyjnej Spółki;
- b.** dochodzenia lub ochrony przed roszczeniami na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora w myśl art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
- c.** kierowania wiadomości marketingowych. Przetwarzanie danych jest oparte na dobrowolnej zgodzie osoby, której dane dotyczą (art. 6 ust 1 lit. a RODO). Administrator będzie przetwarzał takie kategorie danych jak: imię, nazwisko, adres e-mail, nr telefonu;
- d.** udzielania odpowiedzi na pytania kierowane dostępnymi kanałami (w tym www, facebook, e-mail). Przetwarzanie danych jest niezbędne do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, w tym przed zawarciem umowy (art. 6 ust 1 lit b RODO). Administrator będzie przetwarzał takie kategorie danych jak: imię, nazwisko, adres e-mail, nr telefonu, IP, adres do korespondencji;
- e.** wręczania stypendiów, nagród, grantów. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji zadań statutowych Fundacji (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Ponadto, dane osobowe są niezbędne do wykonania umowy/programu stypendialnego (art. 6 ust 1 lit. b RODO). Administrator będzie przetwarzał takie kategorie danych jak: Dane identyfikacyjne, dane kontaktowe, dane umożliwiające rozliczenie;
- f.** prowadzenia działalności charytatywnej (w tym zbiórki, aukcje, inne formy wsparcia od darczyńców), udzielania wsparcia osobom niepełnosprawnym, osobom potrzebującym, inne formy pomocy. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji zadań statutowych Fundacji (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Ponadto, podstawą przetwarzania danych osobowych jest podjęcie działań na żądanie w związku z uczestnictwem w aukcji, zbiórce, wydarzeniu i zapewnieniem realizacji zobowiązań przyjętych na tej podstawie przepisów (art. 6 ust 1 lit. b RODO). Administrator będzie przetwarzał takie kategorie danych jak: dane identyfikacyjne, dane kontaktowe, dane niezbędne do dokonania rozliczeń, dane niezbędne do identyfikacji i weryfikacji statusu beneficjenta (w tym ogólne informacje na temat stanu zdrowia, sytuacji osobistej, finansowej, zawodowej);
- g.** współpracy z kontrahentami (dostawcami towarów i usług). Przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą (art. 6 ust 1 lit. b RODO). Administrator będzie przetwarzał takie kategorie danych jak: dane identyfikacyjne, dane kontaktowe, dane umożliwiające rozliczenie;
7. administrator gromadzi dane osobowe niezbędne ze względu na cel ich przetwarzania;
8. administrator jest zobowiązany do tego, aby dane przez niego zbierane były poprawne i w razie potrzeby uaktualniane;
9. Okres przetwarzania danych osobowych jest uzależniony od celu w jakim dane są przetwarzane. W szczególności:
- a.** w przypadku przetwarzania w celu realizacji określonej Akcji oraz działań podjętych w związku z jego organizacją, do czasu zakończenia czasu trwania danego programu;



b. w przypadku, gdy przetwarzanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy cywilnoprawnej, dane osobowe będą przetwarzane do czasu upływu ewentualnych terminów przedawnienia roszczeń z umowy;

c. w przypadku przetwarzania danych w celach raportowania, kontroli, obrony i dochodzenia potencjalnych roszczeń, dane osobowe (przy uwzględnieniu zasad minimalizacji) będą przetwarzane do czasu wygaśnięcia lub przedawnienia tychże roszczeń;

d. w przypadku przetwarzania na podstawie udzielonej zgody, dane osobowe przetwarzane są nie dłużej niż do czasu otrzymania informacji o wycofaniu zgody.

10. Administrator stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w procesie przetwarzania zapewniając bezpieczeństwo danych osobowych.

11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Odmowa podania danych może uniemożliwić realizację celu (np. uniemożliwić udział w Akcji sportowej, uniemożliwić udział w konkursie).

12. Państwa dane osobowe mogą zostać przekazane przez Administratora osobom upoważnionym przez Administratora, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz innym podmiotom w celu dokonania rozliczenia księgowego.

13. Osoba, której dane są przetwarzane ma prawo:

a. dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania,

b. żądania usunięcia swoich danych,

c. żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,

d. przenoszenia danych lub uzyskania ich kopii,

e. cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania,

f. wniesienia sprzeciwu co do przetwarzania danych osobowych.

14. Szczegółowe warunki wykonywania wskazanych wyżej praw wskazane są w art. 15-21 RODO.

15. Realizacja wyżej wskazanych uprawnień następuje poprzez kontakt mailowy pod adresem e-mail: fundacja@pomaganie-krzepl.pl.

16. Osoba, której dane są przetwarzane ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w szczególności, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

17. Opisane powyżej uprawnienia nie mają charakteru absolutnego (w praktyce więc może się zdarzyć, że pomimo otrzymania żądania, Administrator nie będzie mógł np. usunąć danych, ponieważ, zgodnie z literą prawa, ich przetwarzanie będzie nadal konieczne).

18. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym z wykorzystaniem profilowania.

19. W związku z tym, że Administrator korzysta z usług Google i Facebook, dane mogą być przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy w oparciu o odpowiednie zabezpieczenia prawne, którymi są standardowe klauzule umowne ochrony danych osobowych zatwierdzone przez Komisję Europejską.